

INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PADA 2023 DE LA COMISIÓN DE DEPORTE DEL ESTADO DE GUANAJUATO

No.	Línea Estratégica	Objetivo	Metas	Indicador	Nivel de cumplimiento	Observaciones (En caso de no haber cumplido la meta, favor de escribir una justificación clara y precisa, de no más de 5 líneas).				
1	Capacitación	Objetivo 1: Compartir los conocimientos necesarios a los servidores públicos de la Comisión de Deporte del Estado de Guanajuato para la organización y conservación de sus archivos de trámite y concentración.	Meta 1: Capacitar en forma presencial y/o virtual a 33 personas responsables de Archivo de Trámite, Concentración, unidades de correspondencia y titulares de áreas generales que conforma la estructura de la Comisión.	Número de personas capacitadas.	63%					
				Un programa	100%					
				12 revisiones	100%					
				12 reportes	100%					
				4 reportes	100%					
				Una reunión.	100%					
				Un programa.	100%					
				5 Minutas.	100%					
				5 Reportes.	100%					
				Un calendario	100%					
2	Fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos	Objetivo 2: Revisar de manera aleatoria la organización de archivos de año 2011 y años anteriores bajo los criterios emitidos por la Dirección General del Archivo General del Poder Ejecutivo DGAGPE en 5 unidades administrativas de la Comisión.	Meta 1: Revisar en 12 unidades administrativas la organización de archivos de del año 2018 al año 2022. Meta 1: Contar con 5 unidades administrativas de la Comisión revisadas.	Número de transferencias solicitadas.	100%					
				Número de reportes de transferencias procedentes o no procedentes.	100%					
				3 convocatorias.	66%	El entonces Comité Técnico Consultivo no emitió la tercera convocatoria, por tal razón no se cumplió la meta.				
				9 Series documentales sometidas a dictaminación.	22%	El entonces Comité Técnico Consultivo del Poder Ejecutivo, no emitió la tercera convocatoria, también influyo que las unidades administrativas de la CODE no solicitaran dictaminación o no procediera la solicitud por incumplimiento a los requisitos.				
				Ejecución del dictamen final de 9 Series documentales.	0%	No se cumplió porque el entonces Comité Técnico Consultivo del entonces Poder Ejecutivo no ha emitido el resolutive de las dos series documentales sometidas a dictaminación.				
				3	Dictaminación de Series documentales	Objetivo 3: Realizar el proceso de transferencias primarias para resguardo y conservación de documentos de archivo en el archivo de Concentración de la CODE. Objetivo 1: Coordinar el proceso de dictaminación para la baja documental en 3 unidades administrativas de la CODE.	Meta 1: Atender el 100 por ciento las solicitudes de transferencia primaria. Meta 1: Someter a dictaminación 9 series documentales.			

EM

	<p>Objetivo 1: Operar el Grupo Interdisciplinario, para realizar la correcta valoración documental de las Fichas Técnicas de Valoración Documental en 4 unidades administrativas.</p>	<p>Meta 1: Elaborar un Plan de Trabajo del Grupo Interdisciplinario para elaboración de Fichas Técnicas.</p>	<p>Un plan de trabajo.</p>	<p>100%</p>	
	<p>Objetivo 1: Operar el Grupo Interdisciplinario, para realizar la correcta valoración documental de las Fichas Técnicas de Valoración Documental en 4 unidades administrativas.</p>	<p>Meta 2: Coordinar la elaboración de 120 Fichas Técnicas de Valoración Documental.</p>	<p>10 personas capacitadas</p>	<p>100%</p>	
	<p>Objetivo 1: Operar el Grupo Interdisciplinario, para realizar la correcta valoración documental de las Fichas Técnicas de Valoración Documental en 4 unidades administrativas.</p>	<p>Meta 3: Contar con 120 Fichas Técnicas de Valoración Documental validadas.</p>	<p>120 Fichas Técnicas de Valoración Documental concentradas para revisión.</p>	<p>100%</p>	
	<p>Objetivo 1: Operar el Grupo Interdisciplinario, para realizar la correcta valoración documental de las Fichas Técnicas de Valoración Documental en 4 unidades administrativas.</p>	<p>Meta 3: Contar con 120 Fichas Técnicas de Valoración Documental validadas.</p>	<p>Porcentaje de Fichas Técnicas de Valoración Documental revisadas.</p>	<p>100%</p>	
	<p>Objetivo 1: Operar el Grupo Interdisciplinario, para realizar la correcta valoración documental de las Fichas Técnicas de Valoración Documental en 4 unidades administrativas.</p>	<p>Meta 3: Contar con 120 Fichas Técnicas de Valoración Documental validadas.</p>	<p>Porcentaje de Fichas Técnicas de Valoración Documental validadas.</p>	<p>100%</p>	

<p><i>Ma. Enequina Pichardo</i> Ma. Enequina Pichardo García</p>	<p><i>[Signature]</i> Maestro Heróldo Gaxiola Romo</p>
<p>Persona Coordinadora de Archivos</p>	<p>Director General de la Comisión de Deporte del Estado de Guanajuato</p>